

# THE ABC'S



OF  
PREKINDERGARTEN,  
KINDERGARTEN & PREFIRST  
2008-2009

Una Guía Paternal  
Para hacer la experiencia de su niño  
en Levelland Academic Beginning Center  
acertado e inolvidable

**Dar la bienvenida  
a  
Levelland Academic Beginnings Center  
Prekindergarten, Kindergarten & Prefirst**

**Tenemos ganas de llegar a conocer a su niño. Queremos ayudale a tener una primera experiencia escolar positiva. Cada niño viene a la escuela con necesidades diferentes y expectativas. Nos lucharemos por encontrar estas necesidades realzando la autoimagen del niño y hacer la instrucción de una experiencia agradable.**

**Durante del año escolar, su niño aprenderá canciones, juegos de dedo, cánticos, poemas, y canciones infantiles. Le animamos a tener un tiempo tranquilo cada día cuando su niño puede compartir algunas de estas cosas con usted. Este reforzará el sentimiento de su niño de la importancia y espesará la experiencia escolar. También, de leer a su niño cada día es muy importante. Esto conduce al futuro academia y enseñanza.**

## **Levelland Academic Beginnings Center (ABC) Parental Involvement (Home/School) Compact**

*Querido Padre/Guarda:*

*Como Levelland ABC no es un Título I campus, el Ningún Niño el Acto Dejado de 2001 requiere un compacto entre casa y escuela. En primer lugar, Título I explicada en más profundidad para su revisión. En segundo lugar, por favor lea y hable de esta Participación Paternal Compacta con su niño. Este comprome recuerda a los estudiantes, padres, profesores y administradores de las responsabilidades que cada uno tiene en el proceso educativo.*

*Usted siempre estan invitado al Levelland ABC. Creemos en el trato de cada persona con dignidad y respeto. Hay muchas actividades de participación paternas y fuertemente le animamos a estar implicado con la escuela de su niño — NUESTRA ESCUELA. Debemos proporcionarle aquí el apoyo educativo y ayudar a su niño a aprender. Pensamos con mucha ilusión en nuestra sociedad con su niño y usted.*

*Sinceramente,*

*Donna P. Pugh  
Principal*

*Sky Tucker  
Assistant Principal*

---

### **OBJETIVO DE TÍTULO I PARTICIPACIÓN PATERNAL**

Para apoyar los esfuerzos de padres para trabajar con sus niños en la casa y en la escuela para alcanzar los objetivos educacionales del Título I programa trabajando como un equipo "" con profesores muy calificados y administradores para asegurar el éxito personal de cada niño.

### **OPORTUNIDADES DE PARTICIPACIÓN PATERNAL**

- Conferencias de padre/profesor formales e informales y a casa visita
- Orientaciones para encontrar el personal y aprender lo que es esperado en la escuela los programas y asambleas proveyó en la escuela
- Padres en Acción (participación paternal) reuniones, programas y Ferias de Libro de actividades, Festival de Caída, reconocimiento de asistencia, etc.
- Oportunidades de voluntario de ayudar en el aula o taller
- Programas de Iniciativa de Paternidad como está previsto por Ventaja SPCAA

### **OPORTUNIDADES EDUCATIVAS**

Muchas oportunidades son proporcionadas para ayudar a niños a funcionar en su nivel máximo del logro académico.

- tecnología de Computadora en aulas
- Orientación
- inglés como una Segunda Lengua (ESL)
- Programa Dotado y Talentoso
- Educación de Arte/Biblioteca/Física
- Educación Especial, Inclusión, Logopedia y Laboratorio de Articulación
- Instrucción de Lectura Acelerada

## **LEY DE TÍTULO "yo el"**

La ley más reciente que afecta el Título I el Ningún Niño Dejado (NCLB) el Acto de 2001. La ley requiere:

- Un Título I campus para tener una política de participación paternal escrita
- Padres para estar implicados en el diseño, operación y evaluación de Título I
- Padres para ser consultados sobre actividades de casa/escolares y ser entrenado ayudar a instruir a sus niños
- Las actividades deberían ser presentadas en la lengua dicha por la mayoría del Título I padres siempre que posible
- Campus para tener una copia de la ley en archivo para padres para consultar
- Profesores y paraprofesionales para ser "muy calificados" basado en NCLB Ac

## **OBJETIVO DE TÍTULO I**

- o Encuentran las necesidades de estudiantes en Levelland ABC
- o Mejoran oportunidades educativas de niños que no tienen éxito
- o Incluyen programas de apoyo de participación paternas

## **RECONOCIMIENTO ESPECIAL**

- Graduación
- Premios individualmente de Asistencia ejemplares y por clases
- Conducta ejemplar (Pequeños Premios de Lucky Star)

## **PLAN DE ESTUDIOS**

Los estudiantes de Levelland ABC son enseñados usando el Texas Conocimiento Esencial y Habilidades, respectivamente. La Lectura del Dominio Más es usada para la instrucción de artes de lectura/lengua; Escolástico es el plan de estudios. Para enseñar la instrucción de matemáticas, el enVisionMATH será usado en todos los niveles. La ciencia y los estudios sociales son enseñados en unidades o temas con la participación de estudiante activa usando actividades prácticas.



**RESPONSABILIDADES DE ESTUDIANTE:**

Estar en escuela a tiempo cada día  
Estar listo para aprender cada día  
Ser apropiadamente vestido y cepillado  
La exposición de respeto para mí y otros  
El comportamiento de un modo responsable  
Después de las direcciones de mi profesor  
Obedeciendo todas las reglas escolares  
Guardando mis manos, pies y objetos a mí

\_\_\_\_\_  
Nombre de Estudiante

\_\_\_\_\_  
Firma Paternal

\_\_\_\_\_  
Fecha

**RESPONSABILIDADES DE PADRE/GUARDA:**

Hacerse verdaderos participantes en la educación de mi niño  
El aseguramiento de las necesidades físicas de mi niño  
La enseñanza de mi niño escuchar a profesores y otro personal escolar y obedecer reglas escolares  
Tener mi niño en escuela a tiempo cada día, puntualmente relatando y explicando todas las ausencias y tardies a personal escolar  
Animar y la conducción de mi niño a desarrollar hábitos de estudio apropiados en casa  
La participación en visitas de casa significativas y conferencias paternas para hablar de la interpretación/progreso de mi niño  
El cuidado informado de políticas escolares y las exigencias académicas de programas escolares  
Apoyar personal escolar en la imposición de disciplina impuesta de acuerdo con política escolar y el Código de Estudiante de Conducta  
La Asistencia a Título I Participación/Padre paternal en reuniones de Acción  
Ofrecerse para ayudar en actividades/funciones relacionadas con la escuela como permisos de tiempo  
Asegurándose mi niño es apropiadamente vestido y cepillado en la escuela  
La discusión de libretas de calificaciones y asignaciones escolares con mi niño  
Trayendo a la atención del profesor (es) / principal cualquier problema de aprendizaje o condición que puede estar relacionada con la educación de mi niño  
El mantenimiento de direcciones actualizadas, a casa, trabajo, y números de teléfono de emergencia y otra información importante en la escuela  
La cooperación con personal escolar  
Ejercer control paternal apropiado

\_\_\_\_\_  
Firma Paternal

\_\_\_\_\_  
Fecha

**RESPONSABILIDADES DE PROFESOR:**

La comunicación del progreso del estudiante con regularidad  
Animar y apoyar la comunidad y padres por formaciones y talleres  
Ser entendido del Código de Estudiante de Conducta  
Desarrollo, manteniendo y comunicando reglas de aula, la misión de la escuela y procedimientos de dirección de disciplina por toda la escuela  
El contrato de un seguro del estudiante bueno disciplina estando en la asistencia regular y a tiempo cada día  
Estando listo para realizar mi enseñanza de deberes con preparación apropiada, asignaciones, y materiales de recurso  
Instrucción de foco en académico, social, vida y habilidades de comunicación, enseñando resolución de conflicto, sensibilidad cultural y autoresponsabilidad.  
Cumpliendo con Distrito y políticas escolares, reglas, regulaciones y directivas  
El mantenimiento de una atmósfera de aula ordenada conducente a aprendizaje  
La reunión de los estándares de enseñar interpretación establecida por el Distrito  
Estableciendo compenetración y una relación trabajadora eficaz con padres, niños y otros empleados  
Recomiende lo que es el mejor para el estudiante y las necesidades educativas del estudiante  
La enseñanza de niños desarrollarse y practicar autodisciplina  
Hábitos de trabajo buenos alentadores  
La porción como un modelo a imitar apropiado para niños

\_\_\_\_\_  
Firma de Profesor

\_\_\_\_\_  
Fecha

**RESPONSABILIDADES de ADMINISTRATOR:**

Articular la misión de la escuela  
Asegurar un clima seguro y ordenado para dar clases y aprender  
Hacer cumplir el Código de Estudiante de Conducta  
La asunción de responsabilidad y mando educacional para todos los programas por toda la escuela  
La promoción de formación eficaz y disciplina de todos los niños  
La comunicación con padres cuando su niño se hace un problema de disciplina  
Proporcionando un ambiente que tiene la comunicación positiva en cuenta entre el padre, profesor y niño  
Funcionamiento con padres a familia adoptiva / relaciones escolares  
La porción como modelos a imitar apropiados para todos los niños

\_\_\_\_\_  
Signatura del Principal

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signatura del Assistant Principal

\_\_\_\_\_  
Date

## **Declaración de Misión**

**Levelland Academic Beginnings Center:  
Construyendo una Fundación de Excelencia en Aprendizaje,  
Carácter e Independencia.**

## **Declaraciones de Creencia**

Levelland ABC los empleados marcan las pautas para la escuela por sus acciones y actitudes. Todo el personal demostrará su apoyo continuo y estímulo de estudiantes de estos cuatro modos importantes.

1. Cometeremos a las creencias siguientes:
  - Todos los niños son valiosos y pueden aprender.
  - La escuela debería ser la diversión.
  - Cada niño es responsable de sus/sus acciones.
  - La unidad de familia tiene la responsabilidad primaria del sistema de apoyo de su educación de niños.
2. Proveeremos a cada niño de la oportunidad de alcanzar su potencial por una variedad de enseñar estrategias que reflejan estilos de aprendizaje únicos y capacidades.
3. Proporcionaremos la reacción positiva a estudiantes que encuentran expectativas y siguen las pautas para el éxito.
4. Trabajaremos como un equipo (la casa y escuela) para solucionar problemas de comportamiento que son crónicos y/o severos en la naturaleza.

## **Pautas para Éxito** **¡HAGA SU TRABAJO!**

- ¡Hacer todo lo posible!
- ¡Hacer su parte!
- ¡Hacer la cosa bien!

# Reglas de la Escuela

## **Give Me 5 (Asambleas, vestíbulos, biblioteca)**

1. Ojos en altavoz
2. Los labios se cerraron
3. Escucha de oídos
4. Sentar/levantar directamente
5. Manos y pies tranquilos

## **Give Me 5 (Cuartos de baño)**

1. Usar el cuarto de baño.
2. Rubor.
3. Lavar.
4. Tirar la basura.
5. Permiso.

## **GIVE ME 5 (Cafetería)**

1. Paseo.
2. Hacer una línea buena.
3. Permanencia en asiento.
4. Frente de cara, frente de pies.
5. Uso "dentro" "de" voz.

# THE ABC'S OF PREKINDERGARTEN, KINDERGARTEN & PREFIRST

## **A** IS FOR ABSENCES

Se espera que estudiantes sean en la escuela excepto en casos de emergencia, enfermedad, o ausencias aprobadas por escuela.

Los niños enfermos tienen que ser guardados en casa. Si su niño está enfermo, tiene una fiebre, la diarrea, vomita, o tiene una enfermedad contagiosa, por favor guarde él/su en casa.

**Cuando un niño vuelve a la escuela después de que una ausencia, debe tener una nota de un padre o guarda. La nota debería incluir la información siguiente: razón de la ausencia, pase de moda o las fechas de la ausencia, la firma de padre o guarda. El estudiante debería traer la nota durante el día vuelve a la escuela.**

### **Excused and Unexcused Absences**

Una ausencia perdonada es el que en el cual el estudiante era ausente con permiso del padre y conocimiento para los tipos siguientes de motivos: enfermedad, actividad Aprobada por bordo, aspecto de tribunal, entierro, objetivos religiosos, o cualquier causa aceptable para el profesor o principal.

Todas otras ausencias serán consideradas no perdonadas.

### **ARRIVAL TIME**

#### **Prekindergarten**

Los niños pueden entrar en el edificio tan pronto como a las 7:30. Los niños que llegan entre 7:30 y a las 7:50 irán al gimnasio hasta el descarte a la clase.

Los niños serán contados tardíos después de las 8:05.

Las clases comerán el desayuno que comienza a las 8:05 en la cafetería.

#### **Kindergarten/Prefirst**

Los niños pueden entrar en el edificio tan pronto como a las 7:30. Los niños que llegan entre 7:30 y a las 7:50 irán a la biblioteca hasta el descarte a la clase. El desayuno será servido de 7:30 - a las 7:55. Los niños deben llegar antes de las 7:45 a fin de comer el desayuno. Los niños serán contados tardíos después de las 8:05.

### **Safety and Traffic Reminder:**

En cuanto a la seguridad de nuestros niños y la situación de tráfico durante tiempos de bajada, solicitamos su cooperación con lo siguiente:

1. Forme sólo una vereda en el aparcamiento.
2. No deje su vehículo desatendido en la vereda pick-up/drop-off. Si usted debe dejar su vehículo, por favor aparque en un aparcamiento vacío.
3. No aparque en las veredas de carga/descarga de autobús. ¡Estas veredas son para autobuses sólo!
4. No aparque en el amarillo Ningunas Zonas de Aparcamiento.

## **ATTENDANCE**

Levelland Academic Beginnings Center apoya la filosofía que el programa educacional es una parte vital de una educación formal. Adelante creemos que es necesario que los estudiantes asistan a la escuela el número máximo de días para objetivos educacionales. Los padres son fuertemente desalentados de tomar a estudiantes de la escuela por cualquier razón además de emergencias de familia. Se requiere que estudiantes mantengan un nivel de asistencia que les permite encontrar sus responsabilidades como principiantes. Los estudiantes y sus padres/guardas sostienen la responsabilidad principal de asistencia escolar y de siguiente de la política de asistencia.

Pueden no dar a un estudiante el crédito de una clase a menos que asista durante al menos 162 días un año escolar. Un comité de asistencia será designado oír peticiones para el crédito de clase de estudiantes con menos de 162 días. Este comité determinará modos alternos de arreglar el trabajo o recobrar el crédito.

### **Tardiness:**

1. Un estudiante es tardío después de las 8:05.
2. Los estudiantes deberían hacer un informe a la oficina llegando tarde.
3. Se requerirá que estudiantes obtengan un pase tardío para la admisión a la clase.

## **ATTITUDE**

Hay varios modos que los padres pueden ayudar a un niño a conseguir un principio bueno en la escuela. Mientras parecen a un principio abrupto, esto es realmente una parte de crecimiento, que comienza en el nacimiento. Usted puede ayudar a su niño a estar listo a disfrutar de la escuela por hacer lo siguiente: la prueba a su niño que puede tener tiempos felices lejos de la casa, hablando bien de la escuela y la gente que ayudará a su niño, ayudando a entender que los profesores serán amigos buenos, ayudando a su niño a entender que debe seguir las reglas establecidas de la escuela y aula.

## **B IS FOR BACKPACKS**

Animamos el uso de petates a permitir a su niño llevar artículos a y de la escuela. Por favor etiquete por el nombre de su niño. El petate de tamaño natural sin ruedas cabe en nuestro almacén personal para cada niño mejor.

## **BREAKFAST**

El desayuno será servido en la cafetería cada mañana durante las veces siguientes:

Kindergarten/Prefirst	7:30 - 7:55 a.m.
Prekindergarten	8:05 - 9:15 a.m.
	(served in 20-minute periods)

Si sus proyectos de comer desayuno por favor asegúrese que llega antes de las 7:45. Los niños tienen que estar en el aula lista para actividades educacionales hacia las 8:05. Los niños comerán el desayuno con su clase cada mañana.

## **BRINGING DRINKS FROM HOME**

A niños no les permiten beber los refrescos o como bebidas en la escuela. Por favor no envíeles a la escuela con su niño. La máquina vendedora de coque dentro del local es para uso adulto y consumo sólo.

## **C IS FOR CAFETERIA RULES**

Por favor examine las reglas de cafetería siguientes con su niño con regularidad:

### **GIVE ME 5— Cafetería**

1. Paseo
2. Hacer una línea Buena
3. Permanencia en asiento
4. Frente de cara, frente de pies
5. Uso "dentro" "de" voz

## **CHANGE OF ADDRESS/PHONE NUMBER**

Por favor informe la oficina escolar de cualquier cambio de dirección/número de teléfono cuanto antes.

## **CHANGE OF CLOTHES**

Fuertemente recomendamos que usted envíe un cambio de ropa, incluso ropa interior y calcetines, en caso de un accidente. De vez en cuando una caída casual en desayuno o almuerzo, un impulso creativo en el centro de arte, o un accidente toileting abandonará a su niño muy trastornado si él o ella no tienen un cambio de ropa. La ropa limpia será almacenada en el aula de su niño.

## **CHARACTER COUNTS!**

¡Enfatizamos el Carácter Condes! programa en Levelland ABC. Este programa promueve valores por Seis Pilares del Carácter: Honradez, Respeto, Responsabilidad, Imparcialidad, Preocupación, y Ciudadanía.

## **COMMUNICABLE DISEASES**

A los padres de un niño con una enfermedad comunicable, o contagiosa (como varicela, ojo rosado, sarna, piojos principales, strep garganta, etc.) les piden llamar por teléfono la oficina escolar de modo que otros niños que podrían haber sido expuestos a la enfermedad puedan ser notificados. A un niño que ha hecho pensar que una enfermedad es contagiosa a otros niños pueden no permitirle volver a la escuela sin la liberación de un doctor.

## **CONFERENCES**

Programaremos conferencias de padre/profesor periódicamente a lo largo del año escolar. Se espera que usted asista a cada conferencia de modo que usted sea consciente del progreso de su niño durante aquel período del tiempo cubierto por la conferencia. Los padres o los profesores pueden solicitar una conferencia en cualquier momento durante el año. Esta conferencia será programada en un tiempo mutuamente disponible.

## CONTACTING THE SCHOOL

Si usted tiene preguntas sobre actividades escolares, usted es animado a llamar la escuela cualquier tiempo durante el día laborable. Nuestro número es 894-6959 y nuestro Web escolar es <http://schools.levellandisd.net>.

## D IS FOR DEPARTURE

Prekindergarten los niños de cuatro años son despedidos a las 2:30.

Kindergarten/prefirst los niños son despedidos a las 3:00.

**YOU MUST PICK UP YOUR CHILD ON TIME.** Si usted ve que usted va a llegar tarde, por favor llame la oficina. No recogiendo a su niño a tiempo es una injusticia a su niño y el profesor de su niño. No deje a su niño ser preocupado por sentimientos de la inseguridad porque usted no recoge él/su a tiempo.

**SIGNING STUDENTS OUT:** Todos los estudiantes que sale de la escuela temprano necesitan firmas de los parentes.

Todos los estudiantes deben ser cerrados sesión en la oficina antes de ser despedido en cualquier momento además de su tiempo de descarte normal.

Para la primera semana de la escuela, los padres tendrán que recoger a sus niños en el aula.

**Safety and Traffic Reminder:** En cuanto a la seguridad de nuestros niños y la situación de tráfico durante horarios de recogida, solicitamos su cooperación con lo siguiente:

1. Forme sólo una vereda en el aparcamiento.
2. No deje su vehículo desatendido en la vereda de recogida. Si usted debe dejar su vehículo, por favor aparque en un aparcamiento vacío. Si no hay ningunos espacios disponibles, parque en el aparcamiento del este designado para el personal.
3. No aparque en las veredas de carga/descarga de autobús. ¡Estas veredas son para autobuses sólo!
4. No aparque en el amarillo Ningunas Zonas de Aparcamiento.

## DISCIPLINE

El profesor de su niño desarrollará el plan de dirección de aula que será puesto en práctica durante este año escolar. Este plan será compartido con usted durante un padre/profesor previsto a casa visitan a principios del año.

### Our vision...

At Levelland Academic Beginnings Center nos esforzaremos por ser acertados, y trabajaremos como un equipo para asegurar el logro de estudiante máximo.

## **Our goals...**

Vamos a:

- tomar la responsabilidad de nuestro propio comportamiento.
- comunicarse en la prevención de problemas de disciplina.
- tratar a otros y nosotros con dignidad y respeto.
- trabajo para crear un aspecto positivo, seguro, preocupación, y clima escolar ordenado.
- trabajo para desarrollar una relación fuerte y soportante entre padres, estudiantes, y escuela.
- esforzar por ser tan acertados como podemos ser.

Una de la educación de lecciones más importante debería dar clases es la disciplina. Esto es la responsabilidad compartida de la casa y escuela para llevar a cabo este objetivo. Esto es la formación que desarrolla el autocontrol, el carácter, el orden y la eficacia. La disciplina es la llave a conducta buena y consideración apropiada para otra gente. La disciplina buena es mantenida reconociendo y elogiando el comportamiento bueno y tomando la acción correctiva cuando necesario.

Se espera que estudiantes echen su mejor esfuerzo y se comporten siempre en una manera que promoverá un ambiente de aprendizaje seguro, ordenado. La escuela y las reglas de aula y el comportamiento esperado son explicados a los estudiantes. Cualquier comportamiento o lengua inadecuada que hace que la atmósfera de aprendizaje se deteriore o sea interrumpido o que infringe sobre los derechos de otros en la escuela no serán tolerados y pueden sujetar al estudiante a medidas correctivas.

## **General Guidelines for Students**

- Los estudiantes andarán en los pasillos siempre.
- El caramelo no puede ser comido en la clase.
- La goma no debería ser masticada en en cualquier momento durante horas escolares.
- Los estudiantes serán responsables de cualquier dinero o artículos personales traídos a la escuela.
- Todos los artículos personales, sobre todo ropa, deberían ser marcados en alguna manera con el nombre del niño.
- Cualquier estudiante encontró con cualquier producto de tabaco, partidos, encendedores, o los cuchillos serán sujetos a la suspensión.

## **DOORS LOCKED**

Para la seguridad de nuestros niños, todas las puertas exteriores permanecerán cerradas con llave durante horas escolares (a las 8h05 - a las 15h00). Si usted desea entrar en el edificio durante el día usted puede hacer así por la entrada delantera.

## **DRESS AT SCHOOL**

Los niños se quedan más sanos cuando ellos son vestidos apropiadamente para el tiempo. Ellos tienen que llevar puesta la ropa chula en tiempo caliente y un suéter o chaqueta en el tiempo chulo. En el frío extremo, por favor vista a su niño en capas, quizás una camisa con un suéter o sudadera sobre ello, y un abrigo o chaqueta. Ya que conservamos la energía, los niños tendrán que ajustar lo que ellos llevan puestos para comodidad y salud buena.

A fin de proteger dedos del pie y pies, recomendamos que su niño lleve puestos zapatos de cerrar-dedo-del-pie. Los cordones de zapatos deberían ser sólo el bastante mucho tiempo para empatar sin abrigarse alrededor del tobillo. Los cordones que no son extra largos son más fáciles para niños para poder aprendiendo a empatar. Su niño es menos probable al viaje en cordones más corto desatados. Los zapatos con grapas no son

permitidos. ¡Las zapatillas de tenis son las mejores y safest para clases de Educación Físicas!

Las muchachas que llevan puestos vestidos deberían llevar puestos pantalones cortos o panties bajo sus vestidos.

A fin de promover la independencia y el amor propio, preguntamos que ropa de niños que viste esto ellos sean capaces de sujetar, cerrar la cremallera, abrochar, o romperse por ellos. Hemos encontrado que los monos que se cierran en la espalda o entrepierna, ligas que son atadas o pasan por lazos en el hombro, cinturones con hebillas grandes o complicadas, y jeans con broches a presión/botones difíciles no pueden ser manejados por niños esta edad. Preguntamos que usted guarde este en mente eligiendo vistiendo para su niño.

**Por favor lea y hágase familiar con el Código de Vestido de LISD localizado en la Guía de Estudiante/Padre LISD.**

## **E** IS FOR EDUCATIONAL EXPERIENCES FOR CHILDREN!

Las experiencias educativas deben ser del desarrollo apropiadas intelectualmente, físicamente, socialmente y emocionalmente. Es nuestro foco principal.

- Las experiencias-storytelling de lengua, la discusión, la planificación, el edificio de vocabulario, muestran y dicen fabricación de libro y actividades.
- Experiencias con cartas de cuadros de cuadros, los cuadros se agruparon alrededor cierto ideas, libros de cuentos con cuadros y canciones infantiles ilustradas.
- La escucha de experiencias- que escucha a sonidos y palabras, buscando diferencias y semejanzas en objetos e historias, y actividades rítmicas se asoció con poema y canciones infantiles.
- El descubrimiento de experiencias- de lectura preliminar que las ideas pueden ser registradas en cartas, aprendiendo nombre de alguien y etiquetas simples alrededor del aula, ejercicios para construir conceptos del color, se marchó y derecho, y relaciones espaciales como cumbre, fondo, y aprender a usar libros de preparación.
- Las actividades de matemáticas con actividades de objetos concretas como contar llaves y libros, graphing galletas favoritas, y reproducir modelos con objetos concretos hacen actividades de matemáticas más significativas.
- Oportunidades de aumentar aprendizaje de vocabulario de matemáticas- nuevos términos como primero y segundo (números ordinales), menos que, más que, mayor que, más alto, más corto, ninguno, pocos, muchos, mitad, entero, igual, etc.
- Arte artística que usa expresiones música y actividades storytelling para realzar aprendizaje.
- Nuevos juegos de interior/al aire libre físicos que juegan educación y participando en ritmos, cantando juegos y otros juegos.

## **EMERGENCY DRILLS**

La seguridad de todos los niños es una de nuestras mayores preocupaciones. La escuela sostiene taladradoras regulares para enseñar a niños responder tranquilamente en caso de una emergencia.

Los simulacros de incendio son sostenidos una vez cada mes, las taladradoras de tornado y las taladradoras de lockdown son sostenidas dos veces cada semestre. Los proyectos de fuga detallados y los procedimientos son fijados dentro de la puerta de cada aula.

## **ENCOURAGEMENT**

Los padres y los profesores con frecuencia encuentran necesario de dirigir el comportamiento de un niño. Es fácil sentir que usted habla más de errores del niño y defectos que sobre los éxitos del niño. A veces nuestros propios hábitos, desaliento, cólera o frustración hacen que nosotros digamos cosas que lamentamos más tarde. La alabanza y el estímulo pueden trabajar muy con eficacia para manejar el comportamiento. Concentrándose en el esfuerzo del niño para completar tareas específicas más bien que en el producto sí mismo forma la base de estímulo. La alabanza para aquel esfuerzo se hace la recompensa por un trabajo bien hecho.

## **F IS FOR FIELD TRIPS!**

Cuando un viaje de estudios debe ser tomado, el estudiante traerá a casa una forma de permiso incluso el destino y fecha. Esta forma debe ser firmada y devuelta al profesor antes de que se permita s/he continuar el viaje.

## **FOUNDATION**

Juntos podemos construir la casa de su niño de la educación durante estos primeros años formales formativos de la escuela.

## **FRAGILE**

¡Frágil! ¡“Estoy sólo en PreKindergarten, Kindergarten o PreFirst!”

## **G IS FOR GIFTS**

Todos los niños son regalos y cada uno tiene algo especial.

## **GUIDELINES FOR SUCCESS**

### **¡HAGA SU TRABAJO!**

- ¡Hacer todo lo posible!
- ¡Hacer su parte!
- ¡Hacer la cosa derecha!

# **H IS FOR HOMEWORK**

A veces estudiaremos una forma particular, el color, o la historia y pediremos a los niños llevar puesto un artículo de ropa que va junto con nuestro tema, o quizás traer algo de la casa que irá junto con nuestro tema. Le avisaremos de antemano si necesitamos a los niños para hacer esta clase "de la tarea".

## **HOME**

Sin el apoyo de casa, no podemos hacer nuestro trabajo. Justo como la casa es "un asilo seguro," el Centro de Principios Académico Levelland está una casa lejos de la casa.

## **HUMOR**

¡Un sentido de humor es siempre provechoso!

# **I IS FOR IMMUNIZATIONS (SHOTS)**

Un niño debe ser totalmente inmunizado contra ciertas enfermedades o debe presentar un certificado o la declaración que, por motivos médicos o religiosos, no debería ser inmunizado. La prueba de la inmunización puede ser archivos personales de un médico autorizado o clínica de salud pública con una firma o validación rubberstamp. Se requiere que usted presente una copia actualizada del registro de inmunización de su niño sobre el registro.

Las inmunizaciones requeridas son:

**DTAP**--Diphtheria, Pertussis (whooping cough), Tetanus  
**IPV**--Polio  
**MMR**--Measles (Rubeola), Mumps, Rubella  
**Hepatitis B**  
**Hemophilus Influenza (HIB)**  
**Pneumococcal**  
**Hepatitis A**  
**Varicella (Chicken Pox)**

Un segundo Measles, Mumps, Rubella (MMR) es el mandatario tan pronto como el niño alcanza cinco (5) años mayores de edad.

## **INDIVIDUALITY**

Permitimos que todos nuestros niños muestren su unicidad cuando ellos crecen a lo largo del año. Ningunos dos niños son exactamente parecidos, y debemos encontrar las necesidades de todos nuestros niños.

## **INCLEMENT WEATHER**

En caso de condiciones meteorológicas severas, por favor sintonice a la emisora de radio local, KLVT AM 1230 or call 894-6959.

# **J IS FOR JOY**

Esperamos infundir una alegría para aprender cuando enseñamos a estos chiquitos.

## **JUNK**

Lo que puede ser la chatarra alrededor de su casa podría muy ser definitivamente el tesoro a nuestro prejardín de infancia, jardín de infancia o preprimeros niños. Podemos hacer algunas creaciones hermosas con algunos pedazos siguientes de chatarra:

- el papel higiénico / empapela rollos de toalla,
- cartones de huevo,
- contenedores plásticos con tapas,
- cajas de refrigerador
- el cartón embala todas las formas y tamaños,
- los viejos botones, los restos de tela, incluso recortan (como la cinta o rickrack).

# **K IS FOR KINDERGARTEN!**

# **L IS FOR LEARNING CENTERS**

El aprendizaje es una parte esencial de la vida de cada niño. El juego y la exploración son partes naturales de la necesidad de un niño de aprender y satisfacer su curiosidad sobre el mundo alrededor de él. Por el uso de centros, los niños son capaces de desarrollar tales habilidades como tomar decisiones, relacionarse socialmente, toma del orgullo con su propio trabajo así como el trabajo de sus pares, solución de problemas, y funcionamiento juntos.

### **What are Learning Centers?**

- Los centros de aprendizaje son áreas dentro de un aula que contienen una colección de actividades y materiales relacionados por sujeto, objetivo.
- El aprendizaje de actividades de centro y materiales puede ser usado independientemente por el niño o con la dirección por el profesor para introducir, reforzar y/o enriquecer una o varias habilidades o conceptos.
- Los centros de aprendizaje son un modo excelente de individualizar el plan de estudios para encontrar las necesidades de variación de cada niño.
- Los centros de aprendizaje proporcionan actividades de estimulación, opción, y oportunidades de toma de decisiones.
- Los centros de aprendizaje son un camino eficaz para profesores para hacer el aprendizaje más agradable.

### **Why use Learning Centers?**

- Individualizar aprendizaje
- Encontrar las necesidades, capacidades, e intereses de todos los estudiantes
- Enseñar, reforzar, o enriquecer una habilidad o concepto
- Proveer a estudiantes de oportunidades de hacer y llevar a cabo en sus decisiones
- Ayudar a estudiantes a aprender a manejar su propio tiempo
- Incorporar actividades de multinivel al plan de estudios
- Motivar a estudiantes para participar en aprendizaje

- Desarrollar habilidades sociales apropiadas

#### **Examples of Centers**

- Centro de bloque
- Centro manipulador
- Juego de gobierno de la casa / juego Dramático
- Centro de arte
- Centro que escucha
- Escritura de centro

## **LEVELLAND ACADEMIC BEGINNINGS CENTER (ABC)**

Nuestro campus hermoso es localizado en:

1412 E. Ellis, Levelland, Texas 79336  
Phone: 806-894-6959 Fax: 806-894-5512  
<http://schools.levellandisd.net>

## **LITTLE LUCKY, OUR SCHOOL MASCOT**

**WE ARE THE PUPS!**

## **LOST AND FOUND**

Los artículos perdidos son girados en a la oficina y colocados en la caja de oficina de objetos perdidos. Si encontramos algo (como una chaqueta), es mucho más fácil devolverlo al dueño cuando es etiquetado por el nombre de su niño. ¡Por favor etiquete todas las prendas de vestir! Nuestro campus hermoso es localizado en:

## **LOVE**

¡Esperamos infundir a su niño un amor de aprendizaje que durará una vida!

## **LUNCH**

El almuerzo será servido a partir de las 10:45 - a las 12:15 diariamente. Las listas de almuerzo estarán disponibles la primera semana de la escuela.

# **M IS FOR MEDICATION**

A menudo es necesario para un estudiante para seguir con la medicación de prescripción durante el día escolar. Para la medicación para ser administrada correctamente y sin peligro, la escuela debe adherirse a las pautas siguientes. Toda la medicación debe estar en la botella de prescripción original con nombre del doctor e instrucciones. El personal escolar DEBE dar la medicación según las direcciones en la botella a menos que por otra parte no notificado por el médico por escrito o con una orden telefónica. Los padres no pueden hacer cambios a menos que la escuela haya recibido órdenes del doctor. Si usted olvida de dar una dosis de mañana de una medicación de prescripción, por favor no llame la escuela y pídale dispensarlo para usted. Debemos tener todas las órdenes de medicación por escrito.

De vez en cuando, un niño podría necesitar una medicación sin receta médica (FDA aprobado) como Tylenol o un descongestionante. Los padres que a gustaría para su

niño recibir una medicación sin receta médica deberían traer la medicación en la botella original a la oficina escolar y completar un permiso de administrar la forma de medicación (proporcionado por la enfermera escolar). El padre debe especificar, por nota, la fecha y tiempo del día su niño debe recibir la medicación. La escuela no cambiará la dosis recomendada como puesto en una lista en el contenedor de medicación. De medicaciones sin receta médica puede no irse durante más de tres días, a menos que no recomendado un doctor por escrito.

La medicación será dada como pocas veces como posible durante el día escolar. Si en absoluto factible, por favor trate de limitar dar de la medicina a su niño mientras en la escuela a un tiempo por día.

Por favor sepa que nos preocupamos por la salud y el bienestar de su niño. Todo el personal escolar hará todo en su poder de asegurar que su niño tiene un ambiente de aprendizaje seguro y sano, y este incluye después de políticas escolares y procedimientos que implican la administración de medicación. ¡Gracias por las políticas de salud del LISD siguiente y preocupándose por la salud de su niño!

## **MISSION STATEMENT**

Levelland Academic Beginnings Center:

Construyendo una Fundación de Excelencia en Aprendizaje, Carácter e Independencia

## **MONEY**

Cuando usted envía el dinero a la escuela con su niño, por favor asegúrese que usted lo coloca en un sobre etiquetado. Por favor escriba el nombre de su niño en el sobre, escriba lo que el dinero es para, y escribir cuanto dinero está en el sobre. Este nos ayudará a conseguir el dinero al lugar derecho en el tiempo derecho.

## **N IS FOR NEWSLETTER**

A principios de cada mes, enviaremos a casa un boletín de noticias mensual para guardarle informado de asuntos relacionados de la escuela y actividades/acontecimientos próximas. Esto contendrá un calendario de acontecimientos para el mes. Por favor fije este en su refrigerador u otra posición conveniente. ¡Compruebe aquellos petates diariamente para otros anuncios e información!

## **O IS FOR OPPORTUNITY TO LEARN AT HOME**

Las ideas puestas en una lista abajo ayudarán a su niño a hacerse más cómodas y acertadas en la escuela.

- Ayudar a su niño a asumir responsabilidades como sentir cariño a casa, cuarto y juguetes, vestir él mismo, y reaccionar a la gente como funcionarios escolares y forasteros.
- Animando a su niño a usar creyones, tijeras, y pegar, pero asegurarse él los usa correctamente.
- Leer a su niño diariamente.
- Enseñar a su niño completar tareas.

- Desarrollar relaciones deseables en actividades de juego con niños.
- Dejarle usar la mano preferida, dejada o el derecho.
- Estar soportante de la escuela. Enseñe la lealtad y el respeto para profesor, escuela y pares.
- Ideas de parte y talentos con profesores.
- Voluntario su tiempo para asistir en escuela. Limit television viewing. Many programs are excellent for young viewers; however, some restrictions are necessary.
- Proporcionar el recorte, pegar, ensartando cuentas, y otras actividades que ayudarán con el control de motor fino.
- Participar activamente en la vida escolar de su niño.
- Evitar comparaciones entre niños. Cada niño es un individuo.
- Notificar al profesor en la escritura de cualquier problema especial que su niño podría estar teniendo.
- Leer la guía escolar para otras ideas y sugerencias para la escuela.

## **P IS FOR PREKINDERGARTEN & PREFIRST!**

### **PARKING LOT SAFETY**

Regarding la seguridad de nuestros niños y la situación de tráfico durante tiempos drop-off/pickup, solicitamos su cooperación con lo siguiente:

1. Forme sólo una vereda en el aparcamiento.
2. No deje su vehículo desatendido en la vereda pick-up/drop-off. Si usted debe dejar su vehículo, por favor aparque en un aparcamiento vacío. Si no hay los espacios disponibles, parque en el área de aparcamiento designada para el personal.
3. No aparcar en las veredas de carga/descarga de autobús. ¡Estas veredas son para autobuses sólo!
4. No aparcar en el amarillo Ningunas Zonas de Aparcamiento.

Todos los niños serán recogidos en el lado del norte del edificio. Usted será notificado de la posición de recogida específica.

### **PARENT INVOLVEMENT**

¡No podemos hacer lo que hacemos en el Centro de Principios Académico Levelland sin el apoyo de nuestros padres, abuelos, guardas y otros miembros de familia! Todos los padres son animados a estar activamente implicados con el aprendizaje de su niño en la escuela y en casa.

### **PARENTS IN ACTION**

Tenemos una organización paternal activa, Padres en la Acción, que está implicada en la organización de varias actividades por toda la escuela a lo largo del año. Los padres en la Acción se encuentran mensualmente — el segundo el martes de cada mes. Invitamos y animamos a todos los padres a participar.

### **PARTIES**

Planearemos tres partidos este año escolar: Navidad, el Día de Valentino, y Pascua. Pueden pedirle ayudar a proporcionar el refrigerio/ayuda para estos partidos.

## **PERSONAL INFORMATION**

Esto beneficiará a su niño si usted le ayuda a aprender la información importante siguiente:

En general nombre	Edad
Los nombres de los padres	Cumpleaños
Dirección como debe irse a casa	Número de teléfono

## **PICTURES**

Nuestra lista de cuadros escolar para el 2008 - año de escuela de 2009 es como sigue:

El viernes, 19 de septiembre	Cuadros de Individuo de Caída
El viernes, 24 de octubre	Repeticiones de Individuo de Caída
El jueves, 5 de febrero	Individuo de primavera y Cuadros de Clase
El viernes, 3 de abril	Cuadros de Graduación de Jardín de infancia / Preprimeros Cuadros de Graduación

## **POSITIVE BEHAVIOR SUPPORT**

Levelland ABC participa en una intervención de comportamiento y programa de prevención llamado el Apoyo de Comportamiento Positivo. El foco de este esfuerzo debe entrenar a estudiantes en comportamientos apropiados y luego reconocerlos para completar estas tareas con éxito. Algunas de nuestras estrategias de reconocer a nuestros estudiantes son por nuestro programa de Estrellas Afortunado, haciendo girar trofeos en el almuerzo, entre otros. Además, el personal usará estrategias de apoyo de comportamiento positivas en las aulas. ¡Buscamos a niños “haciendo sus empleos!”

## **PREPARING YOUR CHILD FOR SCHOOL**

Para estar listo para la escuela cada día su niño tiene que tener mucho sueño cada noche. Su niño también se beneficia de oportunidades de jugar con otros niños. Además, la llegada en la escuela a tiempo es esencial para el éxito de su niño en la escuela.

## **PROCESS**

En prejardín de infancia, jardín de infancia y preprimero usted a menudo oír que nosotros diremos que estamos más preocupados por el proceso que el producto. Animamos a los niños a poner mucho esfuerzo en el proceso de completar un proyecto, aun cuando el producto final puede no parecer pensamos que esto debería. Animando tentativas en el proceso, los niños más tienen tendencia para intentar otra vez, ganando más maestría con la práctica.

## **PROPERTY LAWS OF A PRESCHOOLER**

Ver el encarte detrás de este folleto; ¡esto dice todo esto!

## **Q IS FOR QUIET (NOT!)**

Siempre que usted pase por nuestras aulas, estar listo para oír un zumbido de actividad. Cuando los niños dialogan libremente el uno con el otro, escuchan, y hablan de experiencias compartidas, ellos ganan perspicacias en percepciones de un otro y vistas. El desarrollo intelectual y el crecimiento de alfabetismo son realizados por interacciones verbales positivas.

**QUIET TIME** Planee un tiempo tranquilo con su niño cada día, un tiempo cuando usted puede prestar a su niño su atención llena.

## **R IS FOR RELEASE OF CHILDREN**

Un niño no será liberado de la escuela a veces además de horas de descarte regulares a menos que un pase de la oficina sea presentado al profesor. Los niños serán liberados sólo a adultos que usted ha designado en la forma firmada en el archivo en la oficina. No liberaremos a su niño a alguien cuyo nombre no es a nuestra lista. Si un padre es la custodia negada por el tribunal, por favor amueble la escuela por una carta del tribunal que declara qué padre puede recoger al niño de la escuela.

### **Check-out Procedures:**

1. Si un niño se marcha durante el día escolar, los padres/guardas deben comprobar en la oficina. Su niño no será liberado a menos que un pase de la oficina sea presentado al profesor.
2. Por favor no vaya directamente al aula.
3. Los padres/guardas son animados a hacer citas dentales y médicas después de horas escolares.

## **RECORD INFORMATION**

Por favor esté seguro nosotros siempre tienen la dirección correcta de su niño y el número de teléfono. También, si hay algún cambio en cuanto a quien puede recoger a su niño, debemos tener este por escrito con su firma y fecha.

## **S IS FOR SCHEDULE**

Las listas de clase de profesor individuales estarán disponibles pronto después de que el año escolar comienza.

## **SCHOOL DAY**

### **Prekindergarten:**

<b>8:05 a.m. - 2:30 p.m.</b>	8:05	Breakfast*
(Approx.)	8:30 - Lunch	Instruction
	Lunch - 2:30 p.m.	Recess, Rest Time, Instruction
	2:30 p.m.	Dismissal

\*Breakfast will be served in 20-minute periods beginning at 8:05 a.m.

### **Kindergarten/Prefirst:**

<b>8:05 a.m. - 3:00 p.m.</b>	7:30 - 7:55 a.m.	Breakfast
	8:05 - Lunch*	Instruction
	Lunch - 3:00 p.m.	Recess, Rest Time, Instruction
	3:00 p.m.	Dismissal

\*Lunch will be served in 30-minute periods beginning at 10:45 a.m.

## **SCHOOL SUPPLIES**

Los estudiantes de jardín de infancia necesitarán las provisiones escolares siguientes:

- #2 Pencils (6)
- Crayola Crayons (Crayola Brand Only) – 8 count (2 boxes)
  - Small basic colors – NO fluorescent or metallic
- Elmer's Glue – 8 oz. (2 bottles)
- Kleenex – 250 count (2 boxes)
- Scissors – Fiskars
- Towel or Sleeping Mat (Check with your child's teacher before you purchase.)
- Ziploc Bags – gallon size (1 box)
- Ziploc Bags – quart size (1 box)
- Antibacterial Hand Cleaner (waterless) – (1 bottle)
- Back Pack – standard size (No wheels please)
- Brown Paper Sacks – (1 package)
- Paper Plates – (paper, not styrofoam)
- Plastic School Box
- Erasers – 2, pink

Los preprimeros estudiantes necesitarán las provisiones escolares siguientes:

- #2 Pencils (1 package)
- Crayola Crayons – 8 count
- Elmer's Glue – 8 oz.
- Scissors – Fiskars
- Kleenex
- Glue Sticks (2)
- Antibacterial Hand Cleaner (waterless) – (1 bottle)

Algunas provisiones pueden no durar todo el año. El profesor de su niño le notificará cuando las provisiones adicionales son necesarias

No hay una lista de suministro escolar para el prejardín de infancia. A principios del año, los profesores enviarán a casa una lista de deseo de provisiones para las clases de prejardín de infancia.

## **SPCAA HEAD START**

Tenemos a 120 niños de Ventaja de cuatro años que asisten al ABECÉ de Levelland. Estamos orgullosos de nuestra sociedad acertada con la Ventaja.

## **T IS FOR TELEPHONE**

Durante horas escolares, a estudiantes no les permitirán usar el teléfono a menos que haya una emergencia. En caso de una emergencia, los estudiantes deben traer un pase de su profesor. Este pase tendrá que ser aprobado por el principal o secretario.

Los proyectos necesarios deberían ser hechos con su niño antes de que s/he se marche a casa por la mañana. Si un padre/guarda desea hablar a un profesor, dejar un número y s/he devolverá la llamada cuanto antes.

## **TRANSPORTATION CHANGES**

Si los arreglos de transporte de su niño deben ser cambiados (es decir, no montan el autobús durante un día, son recogidos por alguien diferente, etc.), usted debe escribir una nota al profesor o ponerse en contacto con la oficina escolar sobre los cambios. Las notas enviadas deben ser firmadas y datadas. Es muy importante que usted nos guarde

informado de CUALQUIER dirección y cambios de número de teléfono. El autobús tomará a su niño a la misma dirección cada día. NINGUNAS EXCEPCIONES son hechas a menos que haya una muy buena razón o una emergencia.

## **TOGETHER WE CAN!**

### **U IS FOR UNEXPECTED**

De comentarios infantiles encantadores a la zancada tremenda del progreso, los acontecimientos inesperados son siempre abundantes en la infancia temprana.

### **UNIQUENESS**

Celebramos la unicidad de cada niño y esperamos desarrollarnos en las calidades especiales que hacen él o ella único.

### **V IS FOR VISITORS**

Los padres/guardas son animados a visitar la escuela con frecuencia y activamente participar en la educación de su niño.

Para la protección de los estudiantes, todos los invitados deben hacer un informe a la oficina para entrar en el edificio. Por favor no vaya directamente al aula.

Si los padres/guardas tienen que dar al estudiante un mensaje, tarea, dinero de almuerzo, provisiones, etc., por favor vaya la oficina. Usted debe obtener un pase de INVITADOS antes de ir al aula.

Los padres/guardas son animados a programar conferencias durante el período de conferencia diario del profesor.

### **W IS FOR WONDERFUL CHILDREN, PARENTS, AND STAFF!**

### **X IS FOR EXCITEMENT**

Por favor comparta con nosotros el entusiasmo sus partes de niño con usted sobre su día escolar.

# **Y IS FOR YOU**

Usted y su niño son muy importantes para nosotros.

# **Z IS FOR ZEALOUS**

¡De un a Z, afíliese a nosotros con el celo en tener un gran año!

**LEYES DE PROPIEDAD DE UN ALUMNO**  
**PREESCOLAR**

SI ME GUSTA ESTO, ES LO MÍO.

SI ESTO ESTÁ EN MI MANO, ES LO MÍO.

SI PUEDO TOMARLO DE USTED, ES LO MÍO.

SI yo LO TUVIERA Un Poco, ES LO MÍO.

SI ES LO MÍO, NO DEBE APARECER ALGUNA VEZ  
SER LO SUYO DE CUALQUIER MODO.

SI yo de la MAÑANA HACIENDO O CONSTRUYENDO  
ALGO,  
TODOS LOS PEDAZOS SON LOS MÍOS.

SI yo LO VIERA PRIMERO, ES LO MÍO.

SI USTED JUEGA CON ALGO Y USTED LO DEJA,  
AUTOMÁTICAMENTE SE HACE LO MÍO.

SI ESTO ESTÁ PELADO, ES LO SUYO.

## **School-wide Programs**

Los programas por toda la escuela ofrecidos en el Centro de Principios Académico Levelland por Levelland ISD incluyen lo siguiente:

### **English as a Second Language (ESL)**

Las intenciones y los objetivos del Programa ESL son identificar a estudiantes (LEP) muy competentes ingleses limitados; proporcione el inglés como una Segunda Lengua (ESL) programas; asegure que los estudiantes LEP son permitidos oportunidad llena de dominar las habilidades esenciales y el conocimiento requerido por el Estado; y tase el logro de estos estudiantes para asegurar la responsabilidad para estudiantes LEP y las escuelas que los sirven.

### **Title I, Part A**

El objetivo y la intención del Título yo, Sepárese un Programa debe proporcionar oportunidades de niños servidos para adquirir el conocimiento y habilidades contenidas en los estándares contenidos Estatales desafiantes (Texas Conocimiento Esencial y Habilidades (TEKS)) y encontrar los estándares de interpretación Estatales desafiantes (la Evaluación de Texas de Conocimiento y Habilidades (TAKS)) desarrollado para niños.

### **Title I, Part C Education of Migrant Children**

El objetivo del Programa Migratorio es asegurar que los niños migratorios tienen la oportunidad de encontrar los mismos estándares contenidos Estatales desafiantes y desafiando estándares de interpretación de estudiante Estatales que se espera que todos los niños encuentren diseñando programas que ayudan a estudiantes migratorios a vencer interrupción de educación, cultural y barreras de los idiomas, aislamiento social, varios problemas relacionados con la salud, y otros factores que inhiben la capacidad de estos niños de hacer bien en la escuela y prepararlos hacer una transición acertada a educación postsecundaria o empleo. El niño migratorio del término quiere decir a un niño que es o cuyo padre, el cónyuge, o el guarda son, un trabajador agrícola migratorio, incluso un trabajador de leche migratorio, o pescador migratorio, y en quién, en el precedente a 36 meses, a fin de obtener, o acompañar a tal padre, cónyuge, o guarda u obtener, el empleo temporal o estacional en agricultura o pesca del trabajo se ha movido de un distrito escolar al otro.

### **Title II, Pt. B, Dwight D. Eisenhower Professional Development Program**

El objetivo y la intención del Programa de Desarrollo de Profesional de Dwight D. Eisenhower son proporcionar la ayuda financiera a distritos escolares para asegurar que los profesores y, donde asignado, otros empleados y los administradores tienen el acceso al desarrollo profesional de alta calidad sostenido e intensivo que es de intensidad suficiente y duración para tener un impacto positivo y durable en la interpretación del profesor en el aula. La formación debe ser alineada tanto a los estándares contenidos Estatales desafiantes como a los estándares de interpretación Estatales en los sujetos académicos principales, con el foco primario en matemáticas y ciencia.

## **Title VI, Safe and Drug-Free Schools and Communities**

El objetivo de las Escuelas Seguras y sin Medicina y Programa de Comunidades es apoyar programas que previenen la violencia en y alrededor de escuelas; prevenga el uso ilegal de alcohol, tabaco, y medicinas; implique a padres; and coordinate with related federal, state, community efforts and resources to promote safe and drug-free schools and communities.

## **Title VI, Innovative Education Program Strategies**

El objetivo de Título VI, Estrategias de Programa de Educación Innovadoras, sigue:

- Apoyar educación local reforman esfuerzos que son consecuentes con y apoyan por todo el estado esfuerzos de reforma bajo Objetivos 2000
- Apoyar esfuerzos estatales y locales para llevar a cabo los Objetivos de Educación Nacionales
- Proporcionar financiación para permitir a agencias de educación estatales y locales poner en práctica programas de reforma educativos prometedores
- Proporcionar una fuente persistente de innovación, y mejora educativa, incluso apoyo a servicios de biblioteca y educacional y materiales de medios
- Encontrar las necesidades educativas especiales de en peligro y estudiantes de coste alto

## **Title VI, Class-Size Reduction Program**

La intención y el objetivo del Programa de Reducción de Tamaño de clase son reducir el tamaño de clase en Grados k-3 a 18 o menos estudiantes que usan a profesores muy calificados para aumentar el logro para estudiantes de necesidades regulares y especiales proporcionando la atención personal y una fundación sólida para el aprendizaje adicional de modo que todos los estudiantes aprendan a leer independientemente por el tercer grado.

## **Gifted and Talented (G/T) Education**

El objetivo del Programa Dotado y Talentoso Estatal es identificar a estudiantes y proporcionar programas para un niño que funciona en o muestra el potencial para funcionar en un nivel notablemente alto del logro cuando comparado a otros de la misma edad, experiencia, o ambiente y quien: Exhibits high performance capability in an intellectual, creative, or artistic area

- Posee una capacidad extraña para el mando o
- Excels en un campo académico específico

## **Optional Extended Year (OEY)**

El objetivo del Programa de Año Ampliado Opcional (OEY) es proveer a estudiantes "del tiempo suplementario" para dominar el conocimiento esencial y las habilidades tenían que tener éxito. El papel del Programa de Año Ampliado Opcional en el logro de estudiante que mejora debe reducir y por último eliminar la retención de estudiantes en el jardín de infancia por el grado 8 poniendo en práctica alternativas innovadoras que promueven la excelencia y la equidad.

## **Special Education**

El objetivo y la intención del programa son asegurar que todos los estudiantes con la invalidez tienen disponible un libre, asignan la educación pública que incluye educación especial y servicios relacionados para encontrar sus necesidades únicas.

### **State Compensatory Education (SCE)/Programs for At-Risk Students**

Los objetivos y las intenciones del programa son mejorar y realzar el programa de educación regular para estudiantes que son en peligro de abandonar la escuela. El papel del programa en el logro de estudiante que mejora debe proporcionar instrucción acelerada y programas de apoyo para estudiantes en en peligro situaciones. Por servicios educacionales compensadores y acelerados apropiados, los estudiantes en en peligro situaciones pasarán las evaluaciones Estatales y se graduarán de la escuela secundaria.